

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 19.09.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

| | |
|--|---|
| Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 2340056-8 | Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2023</u> - <u>31.12.2023</u> |
|--|---|

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut

Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält





MetropoliLab Oy

Tilinpäätös ajalta
1.1. - 31.12.2023

MetropoliLab Oy

Viikinkaari 4

00790 HELSINKI

Kotipaikka HELSINKI

Y-tunnus 2340056-8

Sisällys

| | Sivu |
|------------------------------|------|
| Toimintakertomus | 3 |
| Tase | 4 |
| Tuloslaskelma | 6 |
| Rahoituslaskelma | 7 |
| Liitetiedot | 8 |
| Tilinpäätöksen allekirjoitus | 11 |
| Tilinpäätösmerkintä | 11 |

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2033 asti.

Tilinpäätöksen on toteuttanut

Azets Insight Oy

Elielinaukio 5 B

00100 Helsinki

HALLITUKSEN TOIMINTAKERTOMUS 1.1. - 31.12.2023

MetropoliLab Oy on perustettu 1.6.2010. Yritys tuottaa ympäristöanalyysi- ja näytteenottopalveluja viranomaisille, yrityksille ja yksityisille henkilöille.

Tuloskehitys

Päättyneen tilikauden liikevaihto oli 7 924 050 euroa (7 166 857 euroa 1.1.-31.12.2022). Tulos ennen veroja oli 195 996 euroa (-175 916 euroa 1.1.-31.12.2022) ja tilikauden voitto 191 833 euroa (tappio -175 908 euroa 1.1.-31.12.2022).

MetropoliLab Oy:n vakavaraisuus ja maksuvalmius ovat hyviä. Maailmantalouden tilanne sekä yleinen kustannustason nousu on vaikuttanut analyysipalveluiden tuotantokustannuksiin ja vaikutusten odotetaan jatkuvan tulevana vuotena.

Yhtiön taloudellinen asema ja toiminnan tunnusluvut

Yhtiön taloudellinen asema on hyvä. Taseen loppusumma 31.12.2023 oli 5 183 109 euroa (4 840 241 euroa 31.12.2022) ja likvidien rahavarojen määrä 2 559 981 euroa (2 460 552 euroa 31.12.2022).

| Toiminnan muut tunnusluvut | 2023 | 2022 | 2021 |
|-----------------------------|---------|---------|---------|
| Omavaraisuusaste % | 72,46 % | 73,67 % | 76,06 % |
| Liikevoitto% liikevaihdosta | 1,55 % | -2,63 % | 0,85 % |
| Sijoitetun pääoman tuotto% | 5,36 % | -4,80 % | 1,63 % |

Henkilöresurssi oli keskimäärin 73 henkilöä, henkilötövuodet 64,7 ja henkilöstökulut 3 438 404 euroa.

Toiminnan riskit ja epävarmuustekijät

MetropoliLab Oy on arvioinut toimintansa laajuuteen ja rakenteeseen nähden kattavasti merkittävimpiä riskejä ja epävarmuustekijöitä sekä muita toiminnan kehittymiseen vaikuttavia tekijöitä. Laboratorion toimintajärjestelmän ylläpito, kehittäminen ja uudistaminen edellyttävät MetropoliLab Oy:ltä jatkuvaa palvelutoimintaan kohdistuvaa riskien arviointia ja hallintaa.

Riskienhallinnan painoalueet ovat palvelutuotannon riskien hallintaan kohdistuvissa toimenpiteissä ja asiakkuuksien vahvistamisessa.

Tutkimus- ja tuotekehityksen laajuus

Tilikauden tutkimus- ja tuotekehitys on perustunut asiakkaiden tarpeiden mukaisten palvelukokonaisuuksien kehittämiseen, joita ei kirjanpidollisesti ole eroteltu toimintakuluissa. Kehittämishankkeeseen liittyvät henkilöstökulut on kirjattu tuloslaskelmalle ryhmään valmistus omaan käyttöön.

Vuoden 2024 näkymät ja tavoitteet

MetropoliLab Oy:n tulevaisuuden näkymät ovat tehtyjen strategisten valintojen ja kehityshankkeiden perusteella hyvät. Yhtiön liikevaihdon odotetaan vuonna 2024 kasvavan maltillisesti ja taloudellisen aseman säilyvän edelleen vakaana.

Olellaiset tapahtumat tilikauden päättymisen jälkeen

Liiketoiminnassa ei ole tapahtunut oleellisia muutoksia tilikauden päättymisen jälkeen.

| TASE | 31.12.2023 | 31.12.2022 |
|--|---------------------|---------------------|
| V A S T A A V A A | | |
| PYSYVÄT VASTAAVAT | | |
| Aineettomat hyödykkeet | | |
| Aineettomat oikeudet | 1 200,00 | 4 323,47 |
| Liikearvo | 70 090,64 | 96 374,60 |
| Muut aineettomat hyödykkeet | 0,00 | 11 355,08 |
| Ennakkomaksut | 726 950,87 | 489 235,21 |
| Aineettomat hyödykkeet yhteensä | 798 241,51 | 601 288,36 |
| Aineelliset hyödykkeet | | |
| Koneet ja kalusto | 913 484,13 | 1 009 110,29 |
| Aineelliset hyödykkeet yhteensä | 913 484,13 | 1 009 110,29 |
| PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ | 1 711 725,64 | 1 610 398,65 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | | |
| Lyhytaikaiset saamiset | | |
| Myyntisaamiset | 619 740,88 | 501 150,03 |
| Saamiset saman konsernin yrityksiltä | 2 691 502,48 | 117 634,85 |
| Muut saamiset | 42 390,50 | 50 439,57 |
| Siirtosaamiset | 117 749,66 | 100 065,87 |
| Lyhytaikaiset saamiset yhteensä | 3 471 383,52 | 769 290,32 |
| Rahat ja pankkisaamiset | 0,00 | 2 460 551,98 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ | 3 471 383,52 | 3 229 842,30 |
| V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä | 5 183 109,16 | 4 840 240,95 |

| TASE | 31.12.2023 | 31.12.2022 |
|---|---------------------|---------------------|
| V A S T A T T A V A A | | |
| OMA PÄÄOMA | | |
| Osakepääoma | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Muut rahastot (oy) | | |
| Muut rahastot (oy) | 980 000,00 | 980 000,00 |
| Edellisten tilikausien voitto (tappio) | 2 563 679,37 | 2 739 587,44 |
| Tilikauden voitto (tappio) | 191 833,42 | -175 908,07 |
| OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ | 3 755 512,79 | 3 563 679,37 |
| VIERAS PÄÄOMA | | |
| Lyhytaikainen vieras pääoma | | |
| Saadut ennakot | 428,00 | 2 825,01 |
| Ostovelat | 278 396,97 | 374 217,98 |
| Muut velat | 272 893,90 | 267 036,55 |
| Siirtovelat | 875 877,50 | 632 482,04 |
| Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä | 1 427 596,37 | 1 276 561,58 |
| VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ | 1 427 596,37 | 1 276 561,58 |
| V A S T A T T A V A A Y H T E E N S Ä | 5 183 109,16 | 4 840 240,95 |

| TULOSLASKELMA | 01.01.2023 - 31.12.2023 | 01.01.2022 - 31.12.2022 |
|--|-------------------------|-------------------------|
| LIIKEVAIHTO | 7 924 050,30 | 7 166 857,02 |
| Valmistus omaan käyttöön (+) | 102 503,30 | 89 090,21 |
| Liiketoiminnan muut tuotot | 96,79 | 7 840,46 |
| Materiaalit ja palvelut | | |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | | |
| Ostot tilikauden aikana | -1 115 935,30 | -1 049 220,53 |
| Ulkopuoliset palvelut | -360 002,56 | -327 559,32 |
| Materiaalit ja palvelut yhteensä | -1 475 937,86 | -1 376 779,85 |
| Henkilöstökulut | | |
| Palkat ja palkkiot | -3 438 404,04 | -3 159 326,50 |
| Henkilösivukulut | | |
| Eläkekulut | -574 849,94 | -534 109,30 |
| Muut henkilösivukulut | -112 222,76 | -77 169,11 |
| Henkilöstökulut yhteensä | -4 125 476,74 | -3 770 604,91 |
| Poistot ja arvonalentumiset | | |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -345 257,22 | -392 153,45 |
| Poistot ja arvonalentumiset yhteensä | -345 257,22 | -392 153,45 |
| Liiketoiminnan muut kulut | -1 957 276,66 | -1 912 564,15 |
| LIIKEVOITTO (- TAPPIO) | 122 701,91 | -188 314,67 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | |
| Muut korko- ja rahoitustuotot | | |
| Muilta | 73 409,39 | 12 588,87 |
| Korkokulut ja muut rahoituskulut | | |
| Muille | -115,47 | -190,55 |
| Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä | 73 293,92 | 12 398,32 |
| TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA | 195 995,83 | -175 916,35 |
| Tuloverot | | |
| Tilikauden ja aikaisempien tilikausien verot | -4 162,41 | 0,00 |
| Laskennalliset verot | 0,00 | 8,28 |
| TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO) | 191 833,42 | -175 908,07 |

RAHOITUSLASKELMA

1.1.2023-31.12.2023 1.1.2022-31.12.2022

LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA

| | | |
|---|-------------------|-------------------|
| Voitto ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja | 195 995,83 | -175 916,35 |
| Oikaisut | | |
| Suunnitelman mukaiset poistot | 345 257,22 | 392 153,45 |
| Liiketoiminnan rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta | 541 253,05 | 216 237,10 |
| Käyttöpääoman muutos | | |
| Lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten lisäys (-) / vähennys (+) | -142 112,70 | 41 333,58 |
| Lyhytaikaisten korottomien velkojen lisäys (+) / vähennys (-) | 151 034,79 | 91 887,00 |
| | 8 922,09 | 133 220,58 |
| Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja | 550 175,14 | 349 457,68 |
| Maksetut välittömät verot | -4 162,41 | 8,28 |
| Liiketoiminnan rahavirta | 546 012,73 | 349 465,96 |

INVESTOINTIEN RAHAVIRTA

| | | |
|---|--------------------|--------------------|
| Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin | -446 584,21 | -390 009,71 |
| Investointien rahavirta | -446 584,21 | -390 009,71 |

RAHOITUKSEN RAHAVIRTA

| | | |
|--|------------------|-------------------|
| Maksetut osingot ja muu voitonjako | 0,00 | -24 512,00 |
| Rahoituksen rahavirta | 0,00 | -24 512,00 |
| Rahavarojen lisäys (+) / vähennys (-) | 99 428,52 | -65 055,75 |
| Rahavarat tilikauden alussa | 2 460 551,98 | 2 525 607,83 |
| Rahavarat tilikauden lopussa | 2 559 980,50 | 2 460 551,98 |
| | 99 428,52 | -65 055,85 |

LIITETIEDOT

31.12.2023

31.12.2022

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Tuloslaskelman laatimisperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu valtioneuvoston asetuksen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksistä esitettävistä tiedoista säädettyjen 2 ja 3 lukujen pienyrityssäännöstöä noudattaen.

Jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Yhtiön pysyviin vastaaviin kuuluvien aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenot poistetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti. Poistot on mukautettu verotuspoistojen kanssa. Tilikauden poistoina kirjataan kuluksi poistomenetelmästä riippuen verotuksessa hyväksyttävä enimmäispoistoa tai menojäännöspoistoa vastaava määrä.

Koneet ja kalusto poistetaan 25 % menojäännöspoistoina.

| Käyttöomaisuushyödyke | Pitoaika | Poistomenetelmä |
|------------------------------|----------|------------------------|
| Aineettomat oikeudet | 3 v | tasapoisto |
| Liikearvo | 5 v | tasapoisto |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 3 v | tasapoisto |
| Atk-laitteet | | menojäännöspoisto 25 % |
| Tuotannon koneet ja laitteet | | menojäännöspoisto 25 % |

Olettamasäännöksistä poikkeaminen

Kehittämismenojen, liikearvon tai muiden pitkävaikutteisten menojen jaksottaminen

Uuden toiminnanohjausjärjestelmän käyttöönottoon kuuluvat määrittelytunnit on kirjattu erillisessä työajanseurantajärjestelmässä. Hankintamenojen välittömät henkilöstökulut on aktivoitu taseen muihin pitkävaikutteisiin menoihin.

Päätyneen ja edellisen tilikauden tietojen keskinäinen vertailukelpoisuus

Kilpailulain 948/2011 30 d § (721/2019) mukaisesti MetropoliLab Oy:n tulee eriyttää kirjanpidossa kilpailutilanteessa markkinoilla tapahtuva taloudellinen toiminta. Yhtiön omistajat ovat osakassopimuksella 24.5.2010 velvoittaneet yhtiön ylläpitämään osakkaiden tarpeisiin poikkeuksellisissa tilanteissa tarvittavaa analytiikkaa, laitteistoa ja asiantuntemusta. Tätä toimintaa lukuun ottamatta kaikki muu toiminta tapahtuu kilpailuilla markkinoilla. Toiminta on eriytetty MetropoliLab Oy:n kirjanpidossa erillisellä laskentatunnisteella.

Varautumispalvelusta ylläpidetään erillistä kuukausikohtaista kustannuslaskentaa. Suoraan palveluun kohdistuvat tuotot ja kulut kirjataan laskuilta kirjanpitoon. Laskennalliset erät kirjataan kustannuslaskennan perusteella muistiotositteilla. Materiaali- ja tarvikehankinnat kohdistetaan laskennallisilla osuuksilla.

Henkilöstökulut kirjataan henkilötasolla nimettyjen henkilöiden arvioidun keskimääräisen ajankäytön suhteessa. Poistot lasketaan laitekohtaisesti poistosuunnitelman mukaisesti siinä suhteessa, mikä osuus hankinnasta kohdistuu varautumistoimintaan. Varautumiseen suoraan kohdistuvat koulutus-, tila-, tietoliikenne- ja muut vastaavat kulut kirjataan suoraan näitä koskevilta laskuilta.

Kilpailulain 30 d § mukainen tuloslaskelma kilpailutilanteessa markkinoilla tapahtuvasta taloudellisesta toiminnasta

| | |
|-----------------------------|---------------|
| LIIKEVAIHTO | 7 324 050,30 |
| Valmistus omaan käyttöön | 102 503,30 |
| Liiketoiminnan muut tuotot | 96,79 |
| Materiaalit ja palvelut | -1 290 453,07 |
| Henkilöstökulut | -3 814 365,70 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -287 335,67 |
| Liiketoiminnan muut kulut | -1 863 567,80 |
| LIIKEVOITTO (-TAPPIO) | 170 928,15 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | 73 293,92 |
| Tuloverot | -4 162,41 |
| TILIKAUDEN VOITTO | 240 059,66 |

| LIITETIEDOT | 31.12.2023 | 31.12.2022 |
|-------------|------------|------------|
|-------------|------------|------------|

| ANNETUT VAKUUKSET JA TASEEN ULKOPUOLISET VASTUUT | | |
|--|--|--|
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| Taseen ulkopuolisten taloudellisten sitoumusten yhteismäärä | | |
|--|--|--|

| | | |
|--|--------------|--------------|
| Sitoumukset yhteensä | 1 037 867,20 | 1 048 732,77 |
| Leasingvuokrasopimusvastuut (sis. alv) | 135 282,75 | 190 505,67 |
| Seuraavalla tilikaudella maksettavat | 53 301,40 | 55 222,92 |
| Myöhemmin maksettavat | 81 981,35 | 135 282,75 |
| Vuokravastuut (sis. alv) | 902 584,53 | 858 227,10 |

| TIEDOT EMOYRITYKSESTÄ |
|-----------------------|
|-----------------------|

| |
|------------------|
| Emoyritys |
|------------------|

| |
|--|
| Nimi: Helsingin kaupunki |
| Y-tunnus: 0201256-6 |
| Kotipaikka: Helsinki |
| Osoite: Pohjoisesplanadi 11-13, 00170 Helsinki |

| LIIKETOIMET INTRESSITAHOJEN KANSSA |
|------------------------------------|
|------------------------------------|

| |
|--|
| Olennot, tavanomaisin ehdoin toteutetut toimet intressitahojen kanssa |
|--|

| |
|---|
| MetropoliLab Oy:n palvelumyynti Helsingin kaupungille ja kaupunkikonserniin kuuluville yhtiöille oli yhteensä 1 495 061,63 euroa (1 283 591,81 euroa vuonna 2022). Konserniyhtiöille maksetut vuokrat olivat 740 594,60 euroa (685 883,04 euroa vuonna 2022). Liiketoimet on toteutettu tavanomaisin kaupallisina ehdoin. |
|---|

| |
|---|
| Tilikauden lopussa myyntisaamiset Helsingin kaupungilta ja kaupunkikonserniin kuuluvilta yhtiöiltä ovat 131 521,98 euroa ja ostovelkoja ei ollut. |
|---|

| TIEDOT KONSERNISAAMISISTA JA -VELOISTA |
|--|
|--|

| | | |
|------------------------------------|--------------|--------------|
| Saamiset konserniyritysten välillä | 2 691 502,48 | 2 578 186,83 |
| Konsernimyyntisaamiset | 131 521,98 | 117 634,85 |
| Muut konsernisaamiset | 2 559 980,50 | 2 460 551,98 |

| HENKILÖSTÖ |
|------------|
|------------|

| | | |
|--|-------|-------|
| Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana | 73,00 | 71,00 |
| Tehdyt henkilötyövuodet | 64,71 | 63,00 |

| TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT |
|---|
|---|

| |
|------------------------------|
| Oman pääoman erittely |
|------------------------------|

| | | |
|-----------------------------|-----------|-----------|
| Sidottu oma pääoma | | |
| Osakepääoma - alkusaldo | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Osakepääoma - loppusaldo | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Sidottu oma pääoma yhteensä | 20 000,00 | 20 000,00 |

| | | |
|------------------|--|--|
| Vapaa oma pääoma | | |
|------------------|--|--|

| | | |
|---|--------------|--------------|
| Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto - alkusaldo | 980 000,00 | 980 000,00 |
| Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto - loppusaldo | 980 000,00 | 980 000,00 |
| Edellisten tilikausien voitto/tappio - alkusaldo | 2 563 679,37 | 2 764 099,44 |
| Osingonjako | 0,00 | -24 512,00 |
| Edellisten tilikausien voitto/tappio - loppusaldo | 2 563 679,37 | 2 739 587,44 |
| Tilikauden voitto/tappio | 191 833,42 | -175 908,07 |
| Vapaa oma pääoma yhteensä | 3 735 512,79 | 3 543 679,37 |

| | | |
|----------------------------|---------------------|---------------------|
| Oma pääoma yhteensä | 3 755 512,79 | 3 563 679,37 |
|----------------------------|---------------------|---------------------|

LIITETIEDOT

31.12.2023

31.12.2022

Laskelma jakokelpoisesta omasta pääomasta OYL 13:5

| | | |
|--|---------------------|---------------------|
| Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä | 3 735 512,79 | 3 543 679,37 |
| Vapaa oma pääoma yhteensä | 3 735 512,79 | 3 543 679,37 |
| Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto | 980 000,00 | 980 000,00 |
| Edellisten tilikausien voitto/tappio | 2 563 679,37 | 2 739 587,44 |
| Tilikauden tulos | 191 833,42 | -175 908,07 |

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus esittää, että tilikauden voitto 191 833,42 euroa siirretään edellisten tilikausien voitto/tappio -tilille ja että osinkoa jaetaan 95 917,00 euroa.

OSKEYHTIÖLAIN TOIMINTAKERTOMUSTA VASTAAVAT TIEDOT

Yhtiön osakkeet

Yhtiön osakkeet
Osakkeet: 100 kpl, 1 osakesarja
Osakepääoma: 20 000 euroa
Äänivalta: 1 ääni/osake

Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen allekirjoitus

Paikka: Helsinki

Aika: 24.01.2024

Riikka Åberg
hallituksen puheenjohtaja

Tarja Söderman
varapuheenjohtaja

Pekka Meronen
hallituksen jäsen

Markus Kühn
hallituksen jäsen

Kirsi Hiltunen
hallituksen jäsen

Reetta Ahlfors
toimitusjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus

Paikka: Helsinki

Aika:

Tilintarkastusyhteisö BDO Oy
Tiina Lind, KHT, JHT

TILINTARKASTUSKERTOMUS

MetropoliLab Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet MetropoliLab Oy:n (y-tunnus 2340056-8) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän

tarkoitukseen soveltuva tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 30. tammikuuta 2024

BDO Oy, tilintarkastusyhteisö



Tiina Lind
KHT, JHT

Tilinpäätöksen ilmoittaminen on lakisääteistä. Tilinpäätösilmoitus täytyy tehdä jokaiselta tilikaudelta erikseen. Huomaa: myös toimimattoman yrityksen on tehtävä tilinpäätösilmoitus jokaiselta tilikaudelta.

Löydät ohjeet verkkosivuiltamme: www.prh.fi >Tilinpäätökset

Tilinpäätöksen tiedot

| | |
|---|-------------------------------|
| Huomaa: ilmoitus ja sen liitteet ovat julkisia. | |
| Yrityksen toiminimi: Metropolilab Oy | Y-tunnus: 2340056-8 |
| Tilinpäätöksen tilikausi (ppkkvvvv - ppkkvvvv): 01012023 - 31122023 | |
| Valitse ilmoituksen tyyppi: Tilinpäätös <input checked="" type="checkbox"/> Tilinpäätös, joka sisältää konsernitilinpäätöksen <input type="checkbox"/> Lopputilitys <input type="checkbox"/> | |
| Tilinpäätöksen vahvistamispäivä (pp.kk.vvvv): 17.05.2024 | |
| Lopputilityksen vahvistamis- tai hyväksymispäivä (pp.kk.vvvv): | |

Tilinpäätösilmoitukseen liitettävät asiakirjat

| |
|---|
| Tarkista, että tilinpäätös ja toimintakertomus on päivätty ja allekirjoitettu. |
| 1. Tämä ilmoituslomake täytettynä ja allekirjoitettuna. |
| 2. Tuloslaskelma. |
| 3. Tase. Tase-erittelyjä ei ilmoiteta rekisteröitäväksi. |
| 4. Taseen, tuloslaskelman ja rahoituslaskelman liitteenä olevat tiedot (liitetiedot). Liitetietoihin täytyy kirjata esimerkiksi tieto siitä, kuinka monta henkilöä keskimäärin on ollut yrityksen palveluksessa tilikaudella. |
| 5. Yrityksen voittoa koskeva yhtiökokouksen tai osuuskunnan kokouksen päätös. Kirjoita päätöksen sisältö tähän tai ilmoita, ettei yrityksellä ole voittoa tilikaudella: Hallitus esittää, että tilikauden voitto 191 833,42 euroa siirretään edellisten tilikausien voitto/tappio -tilille ja että osinkoa jaetaan 95 917,00 euroa. |
| 6. Tilintarkastuskertomus ja tilinpäätösmerkintä. Rastita, jos yrityksellä ei ole tilintarkastusvelvollisuutta: <input type="checkbox"/> |
| 7. Toimintakertomus. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input type="checkbox"/> |
| 8. Rahoituslaskelma. Rastita, jos yrityksellä ei ole kirjanpitolain mukaista laatimisvelvollisuutta: <input type="checkbox"/> |
| 9. Konsernitilinpäätös, jos se sisältyy yrityksen tilinpäätökseen, sekä konsernitilintarkastuskertomus ja mahdollinen konsernirahoituslaskelma. |
| 10. Selvitystilan lopputilityksessä edellisten lisäksi: Selvitysmiehen kertomus koko selvitysmenettelystä ja selostus yhtiön omaisuuden jaosta. |

Ilmoituksen allekirjoitus

| | |
|---|---------------------------------|
| Kaupparekisteriin merkityn vastuuhenkilön tai hänen valtuuttamansa asiamiehen allekirjoitus. Valtuutetun on liitettävä mukaan valtakirja. | |
| Päiväys | Allekirjoitus ja nimenselvennys |
| 19.09.2024 | Azets Insight Oy |

Ilmoituksen lähettäminen

| | |
|---|--|
| Lähetä kaikki tarvittavat asiakirjat kerralla. Liitä tämä ilmoitus päällimmäiseksi asiakirjoihin. | |
| Postitse: Patentti- ja rekisterihallitus Tilinpäätösasiat 00091 PRH | |

Kaupparekisteri
Handelsregistret

Saapumispäivä
Ankomstdag 19.04.2024

Verohallinnosta saapuneet tiedot
Uppgifter inkomna från skatteförvaltningen

Yrityksen tiedot
Företagets uppgifter

| | |
|--|---|
| Yritys- ja yhteisötunnus Företags- och organisationsnummer 2340056-8 | Tilinpäätöksen kausi Bokslutsperiod <u>01.01.2023</u> - <u>31.12.2023</u> |
|--|---|

Konsernitiedot
Koncernuppgifter

Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen
Bokslutet omfattar ett koncernbokslut

Tilinpäätös ei sisällä konsernitilinpäätöstä
Bokslutet omfattar inte koncernbokslutet

Konsernitilinpäätöstieto näytetään asiakkaan ilmoittamalla tavalla
Koncernbokslutsuppgiften visas på det sätt som kunden har anmält





MetropoliLab Oy

Tilinpäätös ajalta
1.1. - 31.12.2023

MetropoliLab Oy

Viikinkaari 4

00790 HELSINKI

Kotipaikka HELSINKI

Y-tunnus 2340056-8

Sisällys

| | Sivu |
|------------------------------|------|
| Toimintakertomus | 3 |
| Tase | 4 |
| Tuloslaskelma | 6 |
| Rahoituslaskelma | 7 |
| Liitetiedot | 8 |
| Tilinpäätöksen allekirjoitus | 11 |
| Tilinpäätösmerkintä | 11 |

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2033 asti.

Tilinpäätöksen on toteuttanut

Azets Insight Oy

Elielinaukio 5 B

00100 Helsinki

HALLITUKSEN TOIMINTAKERTOMUS 1.1. - 31.12.2023

MetropoliLab Oy on perustettu 1.6.2010. Yritys tuottaa ympäristöanalyysi- ja näytteenotto palveluja viranomaisille, yrityksille ja yksityisille henkilöille.

Tuloskehitys

Päättyneen tilikauden liikevaihto oli 7 924 050 euroa (7 166 857 euroa 1.1.-31.12.2022). Tulos ennen veroja oli 195 996 euroa (-175 916 euroa 1.1.-31.12.2022) ja tilikauden voitto 191 833 euroa (tappio -175 908 euroa 1.1.-31.12.2022).

MetropoliLab Oy:n vakavaraisuus ja maksuvalmius ovat hyviä. Maailmantalouden tilanne sekä yleinen kustannustason nousu on vaikuttanut analyysipalveluiden tuotantokustannuksiin ja vaikutusten odotetaan jatkuvan tulevana vuotena.

Yhtiön taloudellinen asema ja toiminnan tunnusluvut

Yhtiön taloudellinen asema on hyvä. Taseen loppusumma 31.12.2023 oli 5 183 109 euroa (4 840 241 euroa 31.12.2022) ja likvidien rahavarojen määrä 2 559 981 euroa (2 460 552 euroa 31.12.2022).

| Toiminnan muut tunnusluvut | 2023 | 2022 | 2021 |
|-----------------------------|---------|---------|---------|
| Omavaraisuusaste % | 72,46 % | 73,67 % | 76,06 % |
| Liikevoitto% liikevaihdosta | 1,55 % | -2,63 % | 0,85 % |
| Sijoitetun pääoman tuotto% | 5,36 % | -4,80 % | 1,63 % |

Henkilöresurssi oli keskimäärin 73 henkilöä, henkilötövuodet 64,7 ja henkilöstökulut 3 438 404 euroa.

Toiminnan riskit ja epävarmuustekijät

MetropoliLab Oy on arvioinut toimintansa laajuuteen ja rakenteeseen nähden kattavasti merkittävimpiä riskejä ja epävarmuustekijöitä sekä muita toiminnan kehittymiseen vaikuttavia tekijöitä. Laboratorion toimintajärjestelmän ylläpito, kehittäminen ja uudistaminen edellyttävät MetropoliLab Oy:ltä jatkuvaa palvelutoimintaan kohdistuvaa riskien arviointia ja hallintaa.

Riskienhallinnan painoalueet ovat palvelutuotannon riskien hallintaan kohdistuvissa toimenpiteissä ja asiakkaiden vahvistamisessa.

Tutkimus- ja tuotekehityksen laajuus

Tilikauden tutkimus- ja tuotekehitys on perustunut asiakkaiden tarpeiden mukaisten palvelukokonaisuuksien kehittämiseen, joita ei kirjanpidollisesti ole eroteltu toimintakuluissa. Kehittämishankkeeseen liittyvät henkilöstökulut on kirjattu tuloslaskelmalle ryhmään valmistus omaan käyttöön.

Vuoden 2024 näkymät ja tavoitteet

MetropoliLab Oy:n tulevaisuuden näkymät ovat tehtyjen strategisten valintojen ja kehityshankkeiden perusteella hyvät. Yhtiön liikevaihdon odotetaan vuonna 2024 kasvavan maltillisesti ja taloudellisen aseman säilyvän edelleen vakaana.

Olellaiset tapahtumat tilikauden päättymisen jälkeen

Liiketoiminnassa ei ole tapahtunut oleellisia muutoksia tilikauden päättymisen jälkeen.

| TASE | 31.12.2023 | 31.12.2022 |
|--|---------------------|---------------------|
| V A S T A A V A A | | |
| PYSYVÄT VASTAAVAT | | |
| Aineettomat hyödykkeet | | |
| Aineettomat oikeudet | 1 200,00 | 4 323,47 |
| Liikearvo | 70 090,64 | 96 374,60 |
| Muut aineettomat hyödykkeet | 0,00 | 11 355,08 |
| Ennakkomaksut | 726 950,87 | 489 235,21 |
| Aineettomat hyödykkeet yhteensä | 798 241,51 | 601 288,36 |
| Aineelliset hyödykkeet | | |
| Koneet ja kalusto | 913 484,13 | 1 009 110,29 |
| Aineelliset hyödykkeet yhteensä | 913 484,13 | 1 009 110,29 |
| PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ | 1 711 725,64 | 1 610 398,65 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | | |
| Lyhytaikaiset saamiset | | |
| Myyntisaamiset | 619 740,88 | 501 150,03 |
| Saamiset saman konsernin yrityksiltä | 2 691 502,48 | 117 634,85 |
| Muut saamiset | 42 390,50 | 50 439,57 |
| Siirtosaamiset | 117 749,66 | 100 065,87 |
| Lyhytaikaiset saamiset yhteensä | 3 471 383,52 | 769 290,32 |
| Rahat ja pankkisaamiset | 0,00 | 2 460 551,98 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ | 3 471 383,52 | 3 229 842,30 |
| V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä | 5 183 109,16 | 4 840 240,95 |

| TASE | 31.12.2023 | 31.12.2022 |
|---|---------------------|---------------------|
| V A S T A T T A V A A | | |
| OMA PÄÄOMA | | |
| Osakepääoma | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Muut rahastot (oy) | | |
| Muut rahastot (oy) | 980 000,00 | 980 000,00 |
| Edellisten tilikausien voitto (tappio) | 2 563 679,37 | 2 739 587,44 |
| Tilikauden voitto (tappio) | 191 833,42 | -175 908,07 |
| OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ | 3 755 512,79 | 3 563 679,37 |
| VIERAS PÄÄOMA | | |
| Lyhytaikainen vieras pääoma | | |
| Saadut ennakot | 428,00 | 2 825,01 |
| Ostovelat | 278 396,97 | 374 217,98 |
| Muut velat | 272 893,90 | 267 036,55 |
| Siirtovelat | 875 877,50 | 632 482,04 |
| Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä | 1 427 596,37 | 1 276 561,58 |
| VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ | 1 427 596,37 | 1 276 561,58 |
| V A S T A T T A V A A Y H T E E N S Ä | 5 183 109,16 | 4 840 240,95 |

| TULOSLASKELMA | 01.01.2023 - 31.12.2023 | 01.01.2022 - 31.12.2022 |
|--|-------------------------|-------------------------|
| LIIKEVAIHTO | 7 924 050,30 | 7 166 857,02 |
| Valmistus omaan käyttöön (+) | 102 503,30 | 89 090,21 |
| Liiketoiminnan muut tuotot | 96,79 | 7 840,46 |
| Materiaalit ja palvelut | | |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | | |
| Ostot tilikauden aikana | -1 115 935,30 | -1 049 220,53 |
| Ulkopuoliset palvelut | -360 002,56 | -327 559,32 |
| Materiaalit ja palvelut yhteensä | -1 475 937,86 | -1 376 779,85 |
| Henkilöstökulut | | |
| Palkat ja palkkiot | -3 438 404,04 | -3 159 326,50 |
| Henkilösivukulut | | |
| Eläkekulut | -574 849,94 | -534 109,30 |
| Muut henkilösivukulut | -112 222,76 | -77 169,11 |
| Henkilöstökulut yhteensä | -4 125 476,74 | -3 770 604,91 |
| Poistot ja arvonalentumiset | | |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -345 257,22 | -392 153,45 |
| Poistot ja arvonalentumiset yhteensä | -345 257,22 | -392 153,45 |
| Liiketoiminnan muut kulut | -1 957 276,66 | -1 912 564,15 |
| LIIKEVOITTO (- TAPPIO) | 122 701,91 | -188 314,67 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | |
| Muut korko- ja rahoitustuotot | | |
| Muilta | 73 409,39 | 12 588,87 |
| Korkokulut ja muut rahoituskulut | | |
| Muille | -115,47 | -190,55 |
| Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä | 73 293,92 | 12 398,32 |
| TULOS ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA | 195 995,83 | -175 916,35 |
| Tuloverot | | |
| Tilikauden ja aikaisempien tilikausien verot | -4 162,41 | 0,00 |
| Laskennalliset verot | 0,00 | 8,28 |
| TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO) | 191 833,42 | -175 908,07 |

RAHOITUSLASKELMA

1.1.2023-31.12.2023 1.1.2022-31.12.2022

LIIKETOIMINNAN RAHAVIRTA

| | | |
|---|-------------------|-------------------|
| Voitto ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja | 195 995,83 | -175 916,35 |
| Oikaisut | | |
| Suunnitelman mukaiset poistot | 345 257,22 | 392 153,45 |
| Liiketoiminnan rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta | 541 253,05 | 216 237,10 |
| Käyttöpääoman muutos | | |
| Lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten lisäys (-) / vähennys (+) | -142 112,70 | 41 333,58 |
| Lyhytaikaisten korottomien velkojen lisäys (+) / vähennys (-) | 151 034,79 | 91 887,00 |
| | 8 922,09 | 133 220,58 |
| Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja | 550 175,14 | 349 457,68 |
| Maksetut välittömät verot | -4 162,41 | 8,28 |
| Liiketoiminnan rahavirta | 546 012,73 | 349 465,96 |

INVESTOINTIEN RAHAVIRTA

| | | |
|---|--------------------|--------------------|
| Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin | -446 584,21 | -390 009,71 |
| Investointien rahavirta | -446 584,21 | -390 009,71 |

RAHOITUKSEN RAHAVIRTA

| | | |
|--|------------------|-------------------|
| Maksetut osingot ja muu voitonjako | 0,00 | -24 512,00 |
| Rahoituksen rahavirta | 0,00 | -24 512,00 |
| Rahavarojen lisäys (+) / vähennys (-) | 99 428,52 | -65 055,75 |
| Rahavarat tilikauden alussa | 2 460 551,98 | 2 525 607,83 |
| Rahavarat tilikauden lopussa | 2 559 980,50 | 2 460 551,98 |
| | 99 428,52 | -65 055,85 |

LIITETIEDOT

31.12.2023

31.12.2022

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Tuloslaskelman laatimisperiaatteet

Tilinpäätös on laadittu valtioneuvoston asetuksen pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksistä esitettävistä tiedoista säädettyjen 2 ja 3 lukujen pienyrityssäännöstöä noudattaen.

Jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Yhtiön pysyviin vastaaviin kuuluvien aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenot poistetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti. Poistot on mukautettu verotuspoistojen kanssa. Tilikauden poistoina kirjataan kuluksi poistomenetelmästä riippuen verotuksessa hyväksyttävä enimmäispoistoa tai menojäännöspoistoa vastaava määrä.

Koneet ja kalusto poistetaan 25 % menojäännöspoistoina.

| Käyttöomaisuushyödyke | Pitoaika | Poistomenetelmä |
|------------------------------|----------|------------------------|
| Aineettomat oikeudet | 3 v | tasapoisto |
| Liikearvo | 5 v | tasapoisto |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 3 v | tasapoisto |
| Atk-laitteet | | menojäännöspoisto 25 % |
| Tuotannon koneet ja laitteet | | menojäännöspoisto 25 % |

Olettamasäännöksistä poikkeaminen

Kehittämismenojen, liikearvon tai muiden pitkävaikutteisten menojen jaksottaminen

Uuden toiminnanohjausjärjestelmän käyttöönottoon kuuluvat määrittelytunnit on kirjattu erillisessä työajanseurantajärjestelmässä. Hankintamenojen välittömät henkilöstökulut on aktivoitu taseen muihin pitkävaikutteisiin menoihin.

Päätyneen ja edellisen tilikauden tietojen keskinäinen vertailukelpoisuus

Kilpailulain 948/2011 30 d § (721/2019) mukaisesti MetropoliLab Oy:n tulee eriyttää kirjanpidossa kilpailutilanteessa markkinoilla tapahtuva taloudellinen toiminta. Yhtiön omistajat ovat osakassopimuksella 24.5.2010 velvoittaneet yhtiön ylläpitämään osakkaiden tarpeisiin poikkeuksellisissa tilanteissa tarvittavaa analytiikkaa, laitteistoa ja asiantuntemusta. Tätä toimintaa lukuun ottamatta kaikki muu toiminta tapahtuu kilpailuilla markkinoilla. Toiminta on eriytetty MetropoliLab Oy:n kirjanpidossa erillisellä laskentatunnisteella.

Varautumispalvelusta ylläpidetään erillistä kuukausikohtaista kustannuslaskentaa. Suoraan palveluun kohdistuvat tuotot ja kulut kirjataan laskuilta kirjanpitoon. Laskennalliset erät kirjataan kustannuslaskennan perusteella muistiotositeilla. Materiaali- ja tarvikehankinnat kohdistetaan laskennallisilla osuuksilla.

Henkilöstökulut kirjataan henkilötasolla nimettyjen henkilöiden arvioidun keskimääräisen ajankäytön suhteessa. Poistot lasketaan laitekohtaisesti poistosuunnitelman mukaisesti siinä suhteessa, mikä osuus hankinnasta kohdistuu varautumistoimintaan. Varautumiseen suoraan kohdistuvat koulutus-, tila-, tietoliikenne- ja muut vastaavat kulut kirjataan suoraan näitä koskevilta laskuilta.

Kilpailulain 30 d § mukainen tuloslaskelma kilpailutilanteessa markkinoilla tapahtuvasta taloudellisesta toiminnasta

| | |
|-----------------------------|---------------|
| LIIKEVAIHTO | 7 324 050,30 |
| Valmistus omaan käyttöön | 102 503,30 |
| Liiketoiminnan muut tuotot | 96,79 |
| Materiaalit ja palvelut | -1 290 453,07 |
| Henkilöstökulut | -3 814 365,70 |
| Poistot ja arvonalentumiset | -287 335,67 |
| Liiketoiminnan muut kulut | -1 863 567,80 |
| LIIKEVOITTO (- TAPPIO) | 170 928,15 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | 73 293,92 |
| Tuloverot | -4 162,41 |
| TILIKAUDEN VOITTO | 240 059,66 |

| LIITETIEDOT | 31.12.2023 | 31.12.2022 |
|-------------|------------|------------|
|-------------|------------|------------|

| ANNETUT VAKUUKSET JA TASEEN ULKOPUOLISET VASTUUT | | |
|--|--|--|
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| Taseen ulkopuolisten taloudellisten sitoumusten yhteismäärä | | |
|--|--|--|

| | | |
|--|--------------|--------------|
| Sitoumukset yhteensä | 1 037 867,20 | 1 048 732,77 |
| Leasingvuokrasopimusvastuut (sis. alv) | 135 282,75 | 190 505,67 |
| Seuraavalla tilikaudella maksettavat | 53 301,40 | 55 222,92 |
| Myöhemmin maksettavat | 81 981,35 | 135 282,75 |
| Vuokravastuut (sis. alv) | 902 584,53 | 858 227,10 |

| TIEDOT EMOYRITYKSESTÄ |
|-----------------------|
|-----------------------|

| |
|------------------|
| Emoyritys |
|------------------|

| |
|--|
| Nimi: Helsingin kaupunki |
| Y-tunnus: 0201256-6 |
| Kotipaikka: Helsinki |
| Osoite: Pohjoisesplanadi 11-13, 00170 Helsinki |

| LIIKETOIMET INTRESSITAHOJEN KANSSA |
|------------------------------------|
|------------------------------------|

| |
|--|
| Olennot, tavanomaisin ehdoin toteutetut toimet intressitahojen kanssa |
|--|

| |
|---|
| MetropoliLab Oy:n palvelumyynti Helsingin kaupungille ja kaupunkikonserniin kuuluville yhtiöille oli yhteensä 1 495 061,63 euroa (1 283 591,81 euroa vuonna 2022). Konserniyhtiöille maksetut vuokrat olivat 740 594,60 euroa (685 883,04 euroa vuonna 2022). Liiketoimet on toteutettu tavanomaisin kaupallisina ehdoin. |
|---|

| |
|---|
| Tilikauden lopussa myyntisaamiset Helsingin kaupungilta ja kaupunkikonserniin kuuluvilta yhtiöiltä ovat 131 521,98 euroa ja ostovelkoja ei ollut. |
|---|

| TIEDOT KONSERNISAAMISISTA JA -VELOISTA |
|--|
|--|

| | | |
|------------------------------------|--------------|--------------|
| Saamiset konserniyritysten välillä | 2 691 502,48 | 2 578 186,83 |
| Konsernimyyntisaamiset | 131 521,98 | 117 634,85 |
| Muut konsernisaamiset | 2 559 980,50 | 2 460 551,98 |

| HENKILÖSTÖ |
|------------|
|------------|

| | | |
|--|-------|-------|
| Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana | 73,00 | 71,00 |
| Tehdyt henkilötyövuodet | 64,71 | 63,00 |

| TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT |
|---|
|---|

| |
|------------------------------|
| Oman pääoman erittely |
|------------------------------|

| | | |
|-----------------------------|-----------|-----------|
| Sidottu oma pääoma | | |
| Osakepääoma - alkusaldo | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Osakepääoma - loppusaldo | 20 000,00 | 20 000,00 |
| Sidottu oma pääoma yhteensä | 20 000,00 | 20 000,00 |

| | | |
|------------------|--|--|
| Vapaa oma pääoma | | |
|------------------|--|--|

| | | |
|---|--------------|--------------|
| Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto - alkusaldo | 980 000,00 | 980 000,00 |
| Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto - loppusaldo | 980 000,00 | 980 000,00 |
| Edellisten tilikausien voitto/tappio - alkusaldo | 2 563 679,37 | 2 764 099,44 |
| Osingonjako | 0,00 | -24 512,00 |
| Edellisten tilikausien voitto/tappio - loppusaldo | 2 563 679,37 | 2 739 587,44 |
| Tilikauden voitto/tappio | 191 833,42 | -175 908,07 |
| Vapaa oma pääoma yhteensä | 3 735 512,79 | 3 543 679,37 |

| | | |
|----------------------------|---------------------|---------------------|
| Oma pääoma yhteensä | 3 755 512,79 | 3 563 679,37 |
|----------------------------|---------------------|---------------------|

LIITETIEDOT

31.12.2023

31.12.2022

Laskelma jakokelpoisesta omasta pääomasta OYL 13:5

| | | |
|--|---------------------|---------------------|
| Jakokelpoinen oma pääoma yhteensä | 3 735 512,79 | 3 543 679,37 |
| Vapaa oma pääoma yhteensä | 3 735 512,79 | 3 543 679,37 |
| Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto | 980 000,00 | 980 000,00 |
| Edellisten tilikausien voitto/tappio | 2 563 679,37 | 2 739 587,44 |
| Tilikauden tulos | 191 833,42 | -175 908,07 |

Hallituksen ehdotus jakokelpoisen vapaan oman pääoman käytöstä

Hallitus esittää, että tilikauden voitto 191 833,42 euroa siirretään edellisten tilikausien voitto/tappio -tilille ja että osinkoa jaetaan 95 917,00 euroa.

OSKEYHTIÖLAIN TOIMINTAKERTOMUSTA VASTAAVAT TIEDOT

Yhtiön osakkeet

Yhtiön osakkeet
Osakkeet: 100 kpl, 1 osakesarja
Osakepääoma: 20 000 euroa
Äänivalta: 1 ääni/osake

Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen allekirjoitus

Paikka: Helsinki

Aika: 24.01.2024

Riikka Åberg
hallituksen puheenjohtaja

Tarja Söderman
varapuheenjohtaja

Pekka Meronen
hallituksen jäsen

Markus Kühn
hallituksen jäsen

Kirsi Hiltunen
hallituksen jäsen

Reetta Ahlfors
toimitusjohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus

Paikka: Helsinki

Aika:

Tilintarkastusyhteisö BDO Oy
Tiina Lind, KHT, JHT

TILINTARKASTUSKERTOMUS

MetropoliLab Oy:n yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet MetropoliLab Oy:n (y-tunnus 2340056-8) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuva tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän

tarkoitukseen soveltuva tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 30. tammikuuta 2024

BDO Oy, tilintarkastusyhteisö



Tiina Lind
KHT, JHT